

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

- a) Met verbleedingskracht en schoonheid wereldproblemen te lijf gaan;
- b) het organiseren en doen uitvoeren van kunstprojecten;
- c) het vergroten van de impact van kunstprojecten door ook andere makers samen te brengen en duurzame trajecten te ontwikkelen;
- d) het ontwikkelen van andere vormen om de kracht van kunst in te zetten voor het aanjagen van positieve maatschappelijke ontwikkelingen en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Er worden activiteiten ontwikkeld langs drie lijnen

1. Community
2. Projecten (zoals turnlabs en lange termijndenken)
3. Academy

Daarnaast geven we lezingen, organiseren we workshops en losse opdrachten om inkomsten te verwerven voor bovenstaande lijnen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies, donaties en opdrachten

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
 Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het onderhouden van de Club en netwerk, het organiseren van projecten van The Turn Club en het beheer van de organisatie. De stichting houdt een bescheiden weerstandsvermogen aan op de bankrekening.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur vervult haar functie onbezoldigd, directieleden worden net als andere medewerkers op basis van een overeenkomst van opdracht. De hoogte van de bezoldiging van de directie wordt vastgesteld door het bestuur in de jaarbegroting. Voor alle andere opdrachtnemers gelden de gangbare uurtariven in de culturele sector waarbij zoveel mogelijk de fair practice code wordt gehanteerd.

Activiteitenverslag
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

zie website The Turn Club

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025		31-12-2024 (*)		Passiva	31-12-2025		31-12-2024 (*)		
	€		€			€		€		
Immateriële vaste activa	€	0	€	0	Continuïteitsreserve	€	38.753	€	60.294	
Materiële vaste activa	€	0	€	0	Bestemmingsreserve	€		€		
Financiële vaste activa	€	0	€	0	Herwaarderings-reserve	€	0	€	0	
		+		+	Overige reserves	€	0	€	0	
Voorraden	€	0	€	0			→ €	38.753	→ €	60.294
Vorderingen & overlopende activa	€	26.209	€	37.611	Bestemmingsfondsen	€	0	€	0	
Effecten	€	0	€	0	Voorzieningen	€	0	€	0	
Liquide middelen	€	130.219	€	195.289	Langlopende schulden	€	0	€	0	
		+		+	Kortlopende schulden	€	117.675	€	172.606	
		→		→			+		+	
Totaal	€	156.428	€	232.900	Totaal	€	156.428	€	232.900	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

zie website The Turn Club

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 200.087	€ 116.669
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 72.617	€ 65.600
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 72.617	€ 65.600
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 13.195	€ 11.570
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 13.195	€ 11.570
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 0	€ 0
Som van de baten	€ 285.899	€ 193.839
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 24.406	€ 19.696
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 7.499	€ 9.454
Personeelskosten	€ 271.716	€ 182.976
Huisvestingskosten	€ 3.677	€ 5.500
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 142	€
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 307.440	€ 217.626
Saldo van baten en lasten	€ -21.541	€ -23.787

